

公 告

108.04.8

主旨：公告107學年度第2學期暑期重(補)修申請作業規定。

說明：

- 一、暑期重(補)修申請規定。
- 二、申請暑修開課同學請於(第9週)4月15日至4月22日至課務組辦理申請開課登記(開課申請表完成並繳回課務組，申請才算完成手續)。
- 三、欲參加暑修同學請於(第10週)4月22日~4月30日上校網/學生資訊系統/辦理暑修選課登記(列出繳費三聯單)需經系主任簽章。
- 四、上網加選後列出繳費單請於(第12週)5月6日~8日三天至課務組繳交暑修費用。
- 五、請各系及班導師多加協助宣導暑修申請作業、繳費時程及各項暑修注意事項。

附註：隨時注意教務處公佈欄或網站公告資訊

★若有任何疑問請至課務組詢問

進修部課務組

107學年度暑期重(補)修申請規定

108年4月8

一、依據本校暑期重(補)修實施辦法之規定辦理。

二、申請開課日期：

申請暑修開課同學請於**(第9週)4月15日至4月22日**至課務組辦理申請開課登記。

三、開課原則：

1、課程開班以一班為原則(以人數較多者為開班班級)，開班人數不得低於10人。**以實際繳費人數滿十人之班級方能開班上課，未達十人不予開班並予退費。**

2、第一期：6月24日至7月19日

第二期：7月29日至8月23日

※四、上網登記加選暑修課：

1、第一梯次：第10~11週辦理(4月22日至4月30日)上網加選列印繳費三聯單。

2、第二梯次：第21週辦理(7月8日至7月12日)上網加選列印繳費三聯單。

(1)、在校生收到成績單後。

(2)、延修生及應屆畢業生本學期隨班成績於電腦網路公佈後到校辦理。

五、繳費日期：

1、第一梯次：第12週(5月8日至5月10日)三天

2、第二梯次：登記即繳費

六、公佈不開班日期：**(未滿10人既不開班)**

1、第一梯次：(第15週)5月30日至5月31日

2、第二梯次：登記截止後第二工作天

七、退費日期：

1、第一梯次：6月4日至6月6日三天

2、第二梯次：8月5日至8月7日三天

八、停修規定：

因學習困難無法繼續修課者，可於上課第3週(一週內)至課務組辦理申請停修手續，但不退費亦不計分。

九、學分費：

(無學分課程或正課含實習課程以上課時數比照學分數收費)

二技及四技工科1,405元、商科1,310元，在職專班1,649元。

十、上課日期：

第一梯次：6月24日至7月19日止

第二梯次：7月29日至8月23日止

★ 請務必依規定時間完成各項申請作業，以維護自身權益★

★：若有任何疑問請至課務組詢問

107學年度第2學期暑修上課節次對照說明

說明：

1. 節次代號：(例如)

1A=星期一第 A 時段上課(專班) 1B=星期一第 B 時段上課(專班)

1C=星期一第 C 時段上課(專班) 1D=星期一第 D 時段上課(專班)

1E = 星期一第 E 時段上課 1F = 星期一第 F 時段上課

1G = 星期一第 G 時段上課

2. 時段：

A 段時間 = 早上 1，2 節(專班) B 段時間 = 早上 3，4 節(專班)

C 段時間 = 下午 5，6 節(專班) D 段時間 = 下午 7，8 節(專班)

E 段時間 = 晚上 9，10 節 F 段時間 = 晚上 11，12 節

G 段時間 = 晚上 13 節

A 時段		B 時段		C 時段		D 時段		E 時段		F 時段		G 時段
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
09:00	09:50	10:40	11:30	13:00	13:50	14:40	15:30	18:30	19:15	20:10	20:55	21:40
09:45	10:35	11:25	12:15	13:45	14:35	15:25	16:15	19:15	20:00	20:55	21:40	22:25

開課梯次：

第一梯次： 6月24日至7月19日止

第二梯次： 7月29日至8月23日止