

大華科技大學進修部 105 學年度第 1 學期 復學生註冊注意事項

<p>註冊</p>	<p>1. 學生應於 9 月 5 日前繳交學雜費，請自行上土地銀行網站下載註冊單。 2. 依據學則規定，學生除因病或特殊事故而檢同證明文件(疾病證明以公立醫院出具者為限)事先請假核准者，應於規定日期親自到校註冊，未經請假而逾期未註冊者，未申請休學者即令退學。 3. 報到日期：105 年 8 月 22 日(星期一)上午，請同學務必按註冊時間準時到校辦理註冊。 ★復學生新舊課程交替，畢業學分以新課程(復學班級)為主，復學後未修習過之課程，請利用空堂補修。『開學一週內上網加退選課，依公告選課要點辦理』</p>
<p>班級資料</p>	<p>各班班代表至訓輔組領取班級資料表，選舉班級幹部，名單註冊當日送至訓輔組建檔。各班 9 月 5 日選舉各班班級幹部後，註冊當日送至訓輔組建檔。(可由導師協助遴選幹部)</p>
<p>就學貸款</p>	<p>1. 父母及學生、配偶前一年收入在 114 萬元以下，8/31 前至全省臺灣銀行辦理對保後於 105 年 9 月 5 日開學繳至進推部訓輔組。(詳細請參閱就學貸款須知) 2. 註冊時繳交對保單及戶籍謄本、註冊繳費單、電腦網路使用費不能貸款繳現金 810 元。(未繳交就學貸款對保資料視同未註冊)</p>
<p>學雜費減免</p>	<p>1. 軍公教遺族、現役軍人子女、身心障礙學生及子女、原住民學生、低收入及中低收入戶學生、特殊境遇家庭子女補助依教育部部頒規定減免。 2. 尚未申請者:填寫減免申請書暨切結書並檢具相關證明文件正本及影印本、註冊繳費單，於 105 年 9 月 5 日前申請。(各項補助僅能擇一申請，不得重複請領) 3. 已申請者:繳交已繳費之註冊收據至進修部訓輔組。</p>
<p>原住民獎助學金申請</p>	<p>105 學年度第 1 學期行政院原住民族委員會獎助原住民學生獎助學金 (請參閱進修部網站公告) 請同學申請原住民獎助學金,平台已開放上網登錄申請 http://cip.fju.edu.tw/cip/ 登錄帳號為身份證字號,密碼為身份證後四碼,新生或轉學生請自行新增資料,上網登錄申請並列印申請表,檢附申請文件 9 月 9 日前繳至進修部訓輔組,繳交資料如下: 1. 申請戶籍謄本(三個月內)或戶口名簿影印本(須註明原住民族籍) 2. 上平台登錄申請資料並列印申請書 3. 學生證正反面影印本 4. 前一學期成績單,新生請檢附入學成績單 5. 新生或未辦理申請者繳交個人印章(已繳過免繳)</p>
<p>兵役緩征 (繳回兵役調查申請表)</p>	<p>1. 86 年次(含)以前出生男生,均應辦理兵役緩征;請準備身分證正反面影印一份(依註冊單程序辦理)。2. 役畢者,應繳交退伍令影本,註明班級、學號、聯絡電話以便辦理儘後召集申請。3. 免役者,應繳交免役證明影本,註明班級、學號、聯絡電話。</p>
<p>分期付款</p>	<p>1. 學生因經濟困難,無法一次付清學雜費(符合助學貸款資格者,不得申請分期付款)。2. 開學前一週內辦理申請,逾期不受理。申請時繳交:①申請表③繳費單③切結書。</p>
<p>加退選作業</p>	<p>學生請於 105 年 9 月 5 日 12:00 至 9 月 9 日 17:00 前上網完成加退選作業,如有加選或退選請列印課程改選單繳回課務組並完成繳費,如有跨系選課應填寫跨系科抵免表。 申請夜跨日修課(105 年 9 月 12 日至 105 年 9 月 14 日,限應屆畢業班)。當學期修習科目以 2 門科目為原則。 ※欲選修觀光系及餐飲系相關實作課程同學,須穿著實作合格服裝才可進入實驗室上課,為維護實作課程之教學安全,請同學特別注意。</p>
<p>購書</p>	<p>教科書購買由各班統計後至書局購買或自行購買。書局二曲樓 103 室,林先生 0916-334399 (書單及課表可上網查詢)</p>
<p>校內停車</p>	<p>1. 校內停車 欲申請校內汽機車停車證同學請洽訓輔組辦理。承辦人劉劍瑛分機:2605 2. 收費標準:以學期計,汽車 2000 元/機車 500 元(身障生、孕婦 400 元須持證明文件)。</p>

暑假期間行政單位辦公時間為每週一至週四上午 9:00 至下午 4:00,學生洽辦公務或申請各項文件時,請於上班時間辦理。